LOGÍSTICA EM FOCO

Secretaria de Planejamento e Gestão

GOVERNO DO ESTADO RIO DE JANEIRO

CARTILHA



Contrata +Brasil











A Plataforma: uma via expressa para as compras públicas ágeis e eficientes, via procedimentos simples e acessíveis, permitindo maior participação de pequenos fornecedores no mercado público.

CARTILHA

Contrata +Brasil

O modelo acelera os resultados mantendo rigorosamente as balizas de controle, integridade e governança exigidas pela legislação do Estado do Rio de Janeiro.

INTEGRIDADE + GOVERNANÇA + CONTROLE = CELERIDADE NOS RESULTADOS

Marco legal: planejamento, registro e autorização em três pilares

PCA
Previsão da contratação no Plano de Contratações Anual (Decreto nº 48.760/2023).

SIGA-RJ
Registro da contratação no Sistema Integrado de Gestão de Aquisições (Decreto n° 49.193/2024).

ATORES
PERFIL - AUTORIZADOR
O primeiro a acessar a plataforma para formalizar a adesão oficial do órgão. Também é destinado às autoridades responsáveis por confirmar a escolha do fornecedor e por autorizar a publicação da contratação.
PERFIL - DEMANDANTE
Destinado aos agentes de contratação que ficarão responsáveis pelo preenchimento do formulário de cadastro de oportunidade e pela seleção do fornecedor vencedor.

LOGÍSTICA EM FOCO
Secretaria de Planejamento e Gestão
GOVERNO DO ESTADO RIO DE JANEIRO

Um Formulário de Oportunidade único substitui a instrução processual tradicional

CARTILHA

Contrata +Brasil

Regra de simplificação

O preenchimento do formulário na plataforma funciona como o DFD e dispensa a elaboração de ETP, TR e Análise de Risco.

Atenção operacional

Exige autuação de processo administrativo prévio interno, com autorização da autoridade competente, antes do lançamento na plataforma.

O edital de oportunidade define o rito operacional da contratação

Dimensão	Rito 1: Credenciamento	Rito 2: Chamada Pública
Objeto da Contratação	Serviços, Bens Comuns e Gêneros Alimentícios Comuns	Gêneros Alimentícios (PNAE/PAA)
Base Legal	Inexigibilidade de Licitação	Dispensa de Licitação
Critério de Seleção	Proposta mais vantajosa (preço, prazo, avaliação)	Critérios territoriais e sociais
Instrumento Formal	Substituído por Nota de Empenho	Substituído por Nota de Empenho



Inexigibilidade para bens e serviços comuns: fluxo contínuo

Sigilo de Propostas

A identidade dos fornecedores permanece oculta durante a fase de envio.

Parecer Jurídico Dispensado

Devido ao baixo vulto e padronização, a análise jurídica é dispensada por regra. Exigida apenas sob provocação setorial.

Análise Combinada

A seleção verifica Preço + Prazo + Qualificação + Avaliação prévia na plataforma.

Contratação Imediata

Substituição do Termo de Contrato tradicional pela Nota de Empenho (Art. 95, Lei 14.133/21).

LOGÍSTICA EM FOCO

Secretaria de Planejamento e Gestão

GOVERNO DO ESTADO RIO DE JANEIRO



CARTILHA

Contrata +Brasil

Agricultura familiar: prioridade ao desenvolvimento territorial

1. Assentamentos da reforma agrária, comunidades indígenas e quilombolas.
2. Grupos formais/informais de mulheres e jovens agricultores.
3. Demais produtores da agricultura familiar.

Regra de Ouro:

Respeito aos percentuais mínimos federais relativos à agricultura familiar (vedada redução por norma estadual). É proibido exigir documentação adicional àquela prevista no edital federal.

A habilitação plena do fornecedor exige uma base cadastral estadual

Alerta Normativo:

Cumpridos os níveis exigidos, é vedado ao Estado criar ou exigir documentação adicional não prevista no edital federal.

Registro no SIGA antes da celebração do contrato

- Nível III: SICAF - Regularidade Fiscal e Trabalhista
- Nível II: SICAF - Habilitação Jurídica
- Nível I: SICAF - Credenciamento Básico

LOGÍSTICA EM FOCO
Secretaria de Planejamento e Gestão
GOVERNO DO ESTADO RIO DE JANEIRO

Blindagem contra conflitos de interesse e nepotismo

CARTILHA

Contrata +Brasil

Vedação de participação a fornecedores que possuam vínculos com a Administração, a proibição estende-se a vínculos de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil.

Fidelidade Contratual: A execução deve espelhar as especificações, prazos e normas técnicas que foram definidos no DFD.

Entrega: dupla validação baseada no escopo original

Chave 1: Atesto Digital

Sinalização formal de execução diretamente na plataforma, realizada exclusivamente pelo Agente Público designado.

Chave 2: Doc. Físico

Para a aquisição de bens comuns e gêneros alimentícios, é obrigatoria a emissão do Termo de Recebimento, atestando a conferência quantitativa e qualitativa.

A liquidação avança por checagens obrigatórias até o pagamento



Nota de Autorização de Despesa (NAD) no SIGA-RJ

Instrução da NF

A Nota Fiscal e demais documentos relacionados ao pagamento devem ser anexados no mesmo processo SEI da contratação.

Validação SICAF

O agente designado deve gerar e anexar a consulta de regularidade do SICAF (Níveis I, II e III) no momento da liquidação

Dupla Verificação

É OBRIGATÓRIO que a Nota Fiscal seja verificada por, no mínimo, 2 (dois) agentes públicos da área requisitante.

Prazos previsíveis garantem a fluidez financeira do Estado

CARTILHA
Contrata +Brasil

Dia 01
Entrega da NF

Dia 15
Pagamento padrão

Prazo habitual | Regra geral estadual: pagamento em 15 dias corridos (ou 10 dias úteis, conforme edital) a contar da liquidação.

Pendências documentais não justificam retenção indiscriminada de pagamentos

Cenário 1: Irregularidade Fiscal Momentânea
Não haverá retenção do pagamento. Se o objeto foi entregue, o Estado concede prazo para regularização sem travar o processo.

Cenário 2: Erro em Documentação da Empresa
O prazo legal de pagamento é imediatamente suspenso e reinicia a contagem a partir da reapresentação válida

Cenário 3: Atraso por Culpa Exclusiva do Estado
Risco Financeiro: 0 valor devido sofre acréscimo de multa de 0,1% e compensação financeira de 0,033% ao dia. A eficiência evita prejuízos ao Erário.

Fechando o ciclo da contratação: Avaliação do fornecedor

O processo de compra não termina no pagamento. A etapa final de todo o ciclo é a avaliação de desempenho do fornecedor, preenchida pelo gestor responsável diretamente na plataforma logo após a conclusão do serviço e o pagamento.



Um ciclo de compras governamentais ágil e seguro

CARTILHA

Contrata +Brasil



Implantação: ações imediatas das Secretarias e Órgãos Estaduais

- **Cadastramento de Perfis:**
  O usuário responsável do órgão ou entidade no SGA deverá atribuir os perfis Demandante (equivalente ao agente de contratação no SIGA) e Autorizador (autoridade do órgão).

- **Mapeamento de Oportunidades:**
  Identificar no órgão ou entidade as demandas recorrentes de pronta entrega, serviços comuns e gêneros alimentícios aderentes ao modelo.

- **Atualização do Planejamento:**
  Revisar o Plano de Contratações Anual (PCA) do órgão para verificar se a demanda está prevista, em caso negativo incluir formalmente, por meio de termo de alteração.

- **Formalização Interna:**
  Garantir que as áreas requisitantes autuem os processos administrativos prévios antes de lançar o formulário de demanda na plataforma.

NOS BASTIDORES

Fernando Oliveira
Subsecretário de Logística

Marcela Fontes
Subsecretária Adjunta de Logística

Heloisa Berto
Superintendente de Normatização e Desenvolvimento Logístico

Tatiana Gaspar Pinheiro
Coordenadora de Capacitação e Suporte às Redes | Gerente Suplente da REDELOG

Anna Vitoria Gomes Antonio
Assessora da Coordenadoria de Capacitações e Suporte às Redes

Yasmin Lauria
Estagiária da Coordenadoria de Capacitações e Suporte às Redes

Rudá Azambuja
Coordenador da Coordenadoria de Normatização.

Jefferson Lima
Assistente da Coordenadoria de Normatização.

Roberto Calixto
Superintendente da Superintendência de Suporte e Planejamento Logístico

Marcela Beck
Coordenadora da Coordenadoria de Planejamento Logístico

Claudia Leone
Assistente da Coordenadoria de Planejamento Logístico

Fabio Andrade
Superintendente da Superintendência de Compras Centralizadas

Mariana Lorena
Coordenadora da Coordenadoria de Compras Centralizadas

Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão
Subsecretaria de Logística
Superintendência de Normatização e Desenvolvimento Logístico
Coordenadoria de Capacitações e Suporte às Redes

OUTUBRO DE 2026

LOGÍSTICA EM FOCO
Secretaria de Planejamento e Gestão
GOVERNO DO ESTADO RIO DE JANEIRO



Índice de Fundamentação Legal

Instrução Normativa SEGES/MGI n.º 52, de 10 de fevereiro de 2025;
Decreto n.º 48.650, de 23 de agosto de 2023;
Decreto n.º 48.760, de 23 de outubro de 2023; e
Decreto n.º 49.193, de 11 de julho de 2024

Conte conosco!

Em caso de dúvidas, entre em contato com a equipe da REDELOG pelo e-mail:
redelog@planejamento.rj.gov.br