



Subsecretaria de Logística

Sumário

1.	. Apresentação	2
	1.2 A Gestão do Catálogo de Materiais e Serviços	2
	1.3 Importância da Padronização	3
2.	Procedimentos Operacionais para Catalogação	4
	2.1 Consulta por Estrutura	4
	2.2 Consulta por Código do Item	14
	2.3 Consulta por Nome do Item	15
	2.4 Consulta por Código do ID	17
	2.5 Artigo Novo	18
	2.6 Status da Solicitação	23

1 Apresentação

Este documento tem como objetivo apresentar os fundamentos conceituais da gestão do catálogo de materiais e serviços do Sistema Integrado de Gestão de Aquisições – SIGA; sua importância dentro das atividades logísticas na cadeia de suprimentos; como um catálogo padronizado pode garantir maior qualidade, agilidade e precisão nos processos de compras, resultando em eficiência e eficácia; e, por fim, apresentar os procedimentos operacionais para realizar consulta de itens e solicitar catalogação.

O catálogo de materiais e serviços é uma das funcionalidades do SIGA, previsto no inciso I do artigo 2º do Decreto 46.910 de 24 de janeiro de 2020, que regulamenta o uso do sistema no âmbito do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro. Neste Decreto, de acordo com seu artigo 3º, o Órgão Central do Sistema Logístico é responsável pela gestão, definição e implantação de normas, diretrizes e políticas visando o contínuo aperfeiçoamento dos processos e aprimoramento do sistema.

A gestão de catálogo de materiais e serviços constitui uma das atividades da Função Logística Suprimentos do Sistema Logístico do Poder Executivo — SISLOG, regulamentado pelo Decreto Estadual 42.092/2009. O SISLOG foi instituído visando programar e acompanhar as atividades de utilização e movimentação dos recursos logísticos e patrimoniais, contratação de fornecedores, aquisição de bens e serviços e disposição de bens móveis, bem como propor políticas públicas relacionadas ao tema.

Ainda, o catálogo está previsto no Decreto 42.301/2010 como um banco de dados contendo a qualificação dos materiais e serviços a serem adquiridos através de sistema informatizado. O referido decreto regulamenta o Sistema de Suprimentos no âmbito do Poder Executivo do Estado do Rio de Janeiro. Em seu artigo 1º, o Sistema de Suprimentos está definido como o conjunto de conceitos, critérios, pessoas, processos e sistemas informatizados que atuam harmonicamente no sentido de garantir o bom desempenho das atividades logísticas. Neste decreto, o catálogo de materiais e serviços recebeu capítulo próprio onde estão estabelecidas as regras, critérios e atribuições para sua gestão.

A gestão do catálogo de materiais e serviços é de responsabilidade do Órgão Central do Sistema Logístico, representado pela Subsecretaria de Logística da Secretaria de Estado de Planejamento e Gestão.

A matriz de classificação do catálogo de materiais e serviços se organiza em quatro níveis de hierarquia: Família; Classe; Artigo e Item.

1.1 A Gestão do Catálogo de Materiais e Serviços

A gestão do catálogo de materiais e serviços cuida da padronização das descrições dos artigos e itens que podem ser adquiridos pelos diversos órgãos e entidades do Estado. Uma vez definidos os padrões, os itens são codificados e catalogados, de acordo com a matriz de sistematização estabelecida. A catalogação de novos artigos e/ou itens é realizada exclusivamente por

solicitação dos órgãos e entidades do ERJ a fim de atender suas demandas. Assim, na elaboração das descrições de materiais e serviços, entendidos como Padrão de Descrição de Materiais – PDM ou Padrão de Descrição de Serviços - PDS, respectivamente, as especificações deverão ser estruturadas de forma que possibilitem, concomitantemente, o melhor entendimento entre a área demandante e o mercado fornecedor quando da requisição dos produtos e serviços.

Durante o processo de catalogação, é fundamental guiar-se pela disponibilidade dos materiais no mercado fornecedor sem ferir a vedação legal de direcionamento para marcas, de itens sem similaridade ou com características e especificações exclusivas. Quanto às especificações dos serviços, a catalogação aproxima-se dos nichos específicos do setor de serviços estabelecidos pela NBS - Nomenclatura Brasileira de Serviços, Intangíveis e outras Operações que produzam Variações no Patrimônio, cuja nomenclatura foi atualizada pela a partir de um esforço conjunto da Secretaria da Receita Federal do Brasil e a Secretaria de Comércio e Serviços para aproximar a Nomenclatura Brasileira de Serviços aos padrões internacionais¹.

A classificação se encerra com a etapa de codificação através da atribuição de códigos numéricos que traduzem as características dos materiais de forma racional, metódica e clara. A classificação de materiais e serviços consubstancia-se no catálogo como uma das ferramentas fundamentais para o processo de compras.

1.2 A Importância da Padronização

A padronização do catálogo é fator crítico para o bom planejamento de compras, uma vez que aperfeiçoa os processos logísticos através da racionalização da quantidade de itens, podendo garantir qualidade, eficiência e eficácia na gestão de suprimentos, além de auxiliar na promoção de uma política pública de compras efetiva.

A falta de padronização do catálogo pode dificultar o entendimento do objeto pelo requisitante e pelo fornecedor levando às licitações fracassadas, desertas e impugnações; prejudicar o poder de negociação pelo ganho de escala; levar à insatisfação do usuário quando do recebimento do objeto e, portanto, na qualidade. Cabe ressaltar que a falta de padronização do catálogo gera uma série de distorções nos preços registrados no sistema de compras do Estado e, consequentemente, no banco de preços.

Por outro lado, o saneamento do catálogo visa reduzir erros de especificações, retrabalhos, reclamações e conflitos com as unidades gestoras, além de identificar as nomenclaturas erradas, incompletas, confusas e duplicadas. O saneamento se dá através de uma reavaliação total dos critérios de identificação, classificação e atribuição de unidades de medidas, resultando no bloqueio para novas aquisições ou na desativação do item no sistema.

Assim, é indispensável a participação dos órgãos e entidades do Estado para a manutenção de um catálogo uniformizado e atualizado, principalmente quando se tratar de catalogação de itens

¹ Portaria Conjunta nº 2.000, de 18 de dezembro de 2018. Disponível em: https://www.gov.br/produtividade-e-comercio-exterior/pt-br/assuntos/comercio-e-servicos/nbs-nomenclatura-brasileira-de-servicos-intangiveis-e-outras-operacoes-que-produzam-variacoes-no-patrimonio

de materiais ou de serviços de uso específico de uma determinada área. Além disso, a capacitação adequada do pessoal envolvido nas unidades requisitantes auxiliado pelo pessoal que integra a equipe de gestão do catálogo é promove a gestão participativa e agrega valor ao processo de catalogação.

2 Procedimentos Operacionais para Catalogação

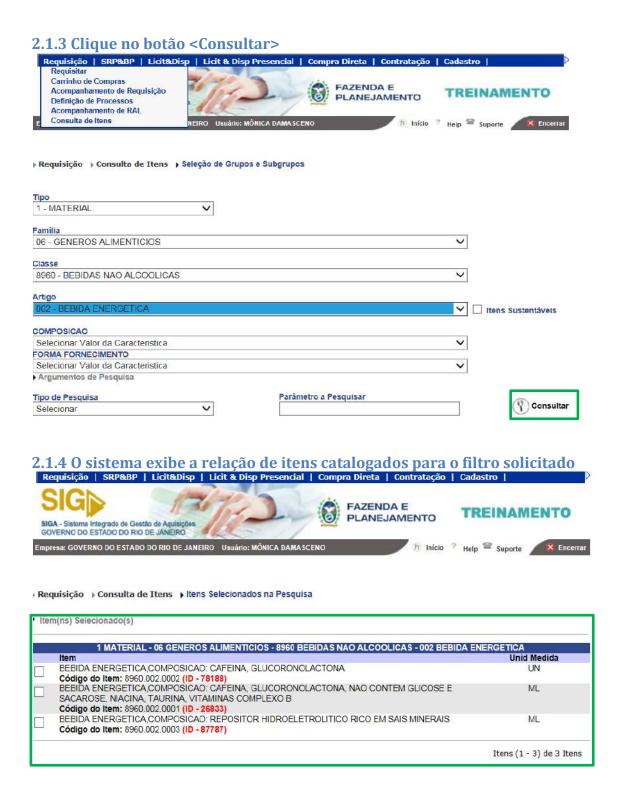
2.1 Consulta por estrutura

4.1.1 No menu principal, selecione a opção Requisição >> Consulta de Itens



2.1.2 Selecione os filtros Tipo, Família, Classe e Artigo de acordo com sua escolha

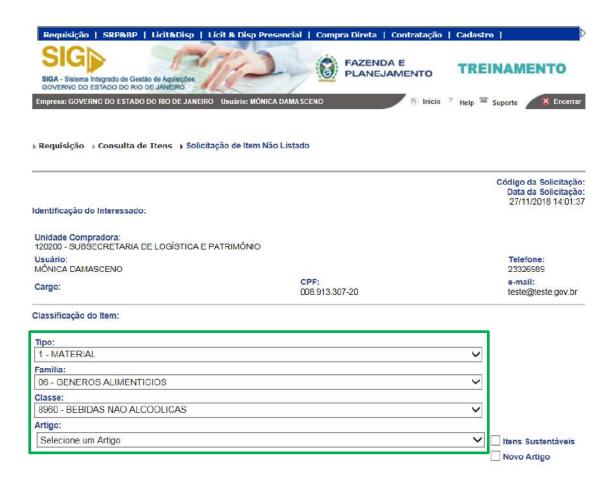




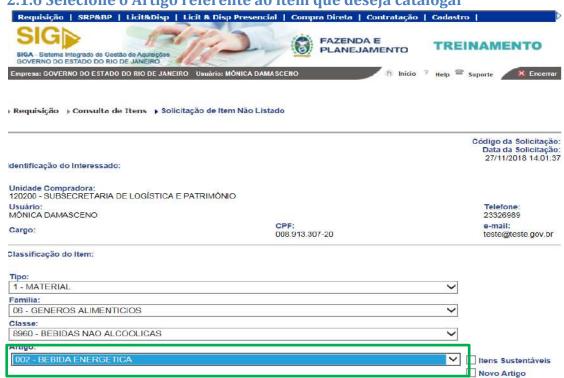
2.1.5 Caso o item pesquisado não atenda a especificação desejada, clique no botão <Solicitar Catalogação> ao final da tela

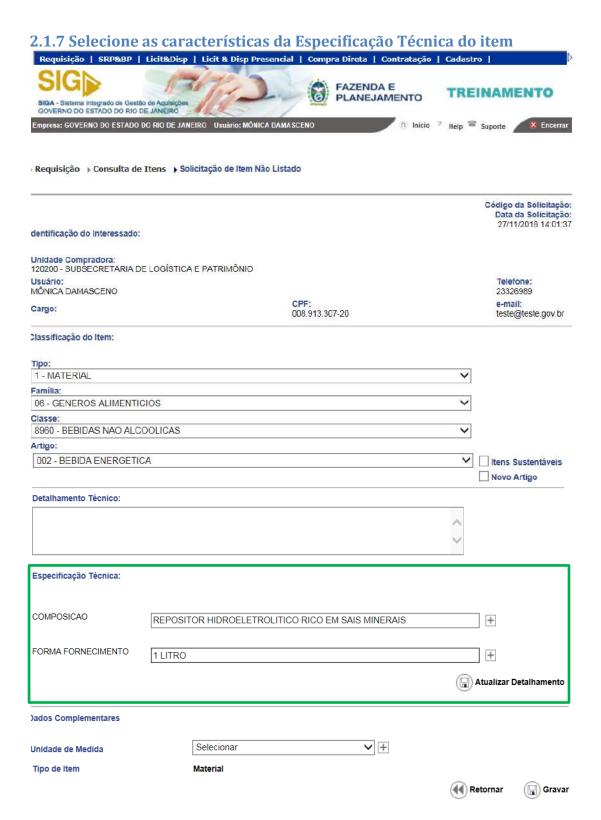


Lembrete: Observe abaixo que as informações do TIPO, FAMÍLIA e CLASSE virão preenchidas conforme os filtros da consulta.

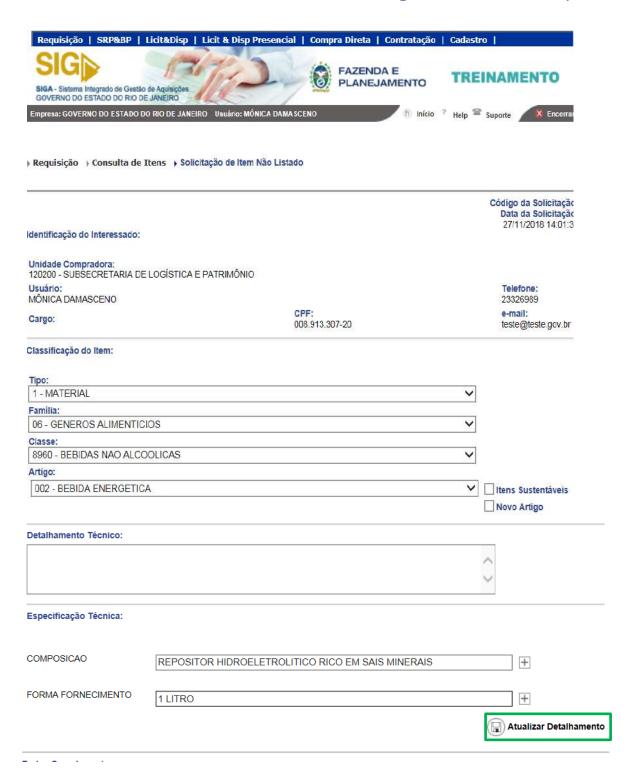


2.1.6 Selecione o Artigo referente ao item que deseja catalogar





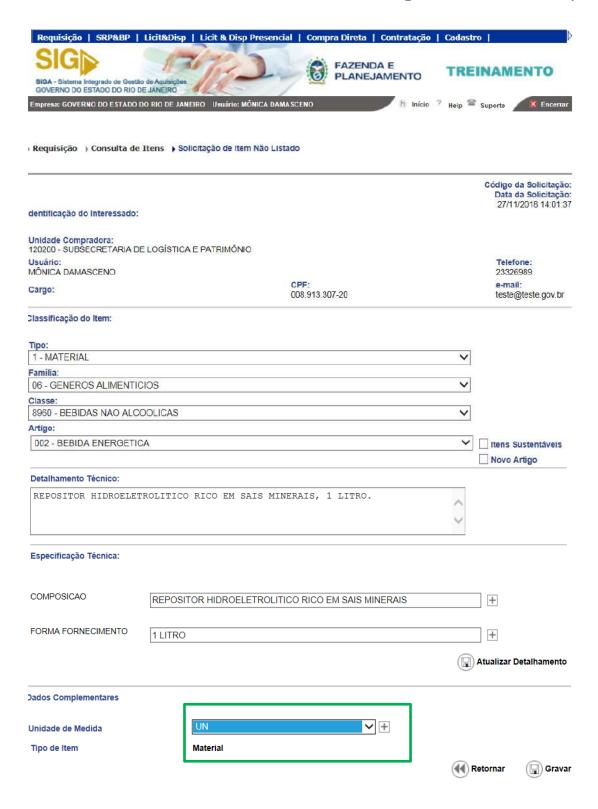
2.1.8 Clique no botão < Atualizar Detalhamento >



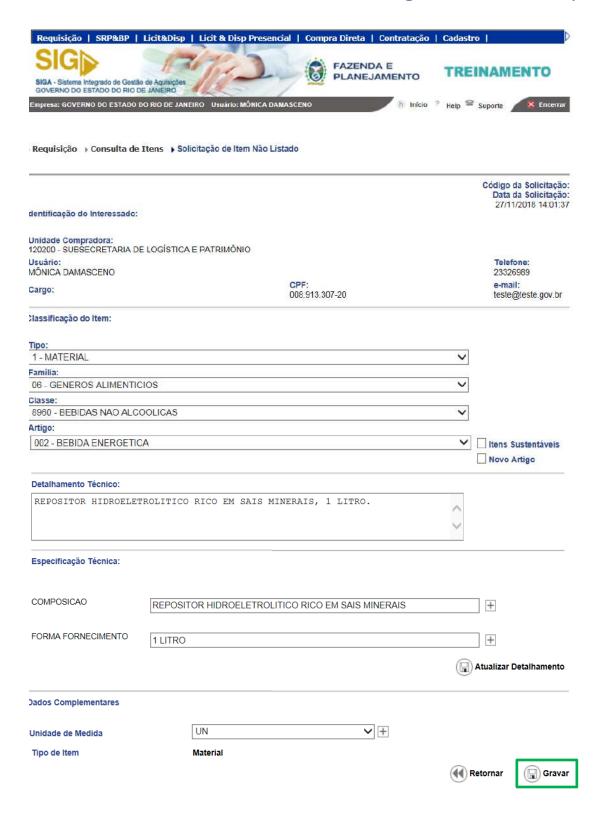
Lembrete: Note que as características informadas foram preenchidas no campo de Detalhamento Técnico.

Requisição SRP&BP	Licit&Disp Licit & Disp Presencial	Compra Direta Contratação	Cadastro
SIGA - Sistema Integrado de Gestão GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE		FAZENDA E PLANEJAMENTO	TREINAMENTO
Empresa: GOVERNO DO ESTADO D	O RIO DE JANEIRO Usuário: MÔNICA DAMASO	ENO (h) Início	Help Suporte X Encerrar
dentificação do Interessado:			27/11/2018 14:01:37
dentinologio do interessado.			
Unidade Compradora: 120200 - SUBSECRETARIA DE	LOGÍSTICA E PATRIMÔNIO		
Usuário: MÔNICA DAMASCENO			Telefone: 23326989
Cargo:	100	PF: 08.913.307-20	e-mail: teste@teste.gov.br
Classificação do Item:			
Tipo:			
1 - MATERIAL			
Familia: 06 - GENEROS ALIMENTIC	IOS		~
Classe:			
8960 - BEBIDAS NAO ALCO	OOLICAS		~
Artigo:	e Crossense-SS 1995 1 L		
002 - BEBIDA ENERGETICA	Δ		✓ Itens Sustentáveis
			Novo Artigo
Detalhamento Técnico:			
REPOSITOR HIDROELET	ROLITICO RICO EM SAIS MINI	ERAIS, 1 LITRO.	≎
Especificação Técnica:			
COMPOSICAO	REPOSITOR HIDROELETROLITION	CO RICO EM SAIS MINERAIS	+
FORMA FORNECIMENTO	1 LITRO		+
			Atualizar Detalhament
Pados Complementares			

2.1.9 Selecione a Unidade de Medida do item em Dados Complementares



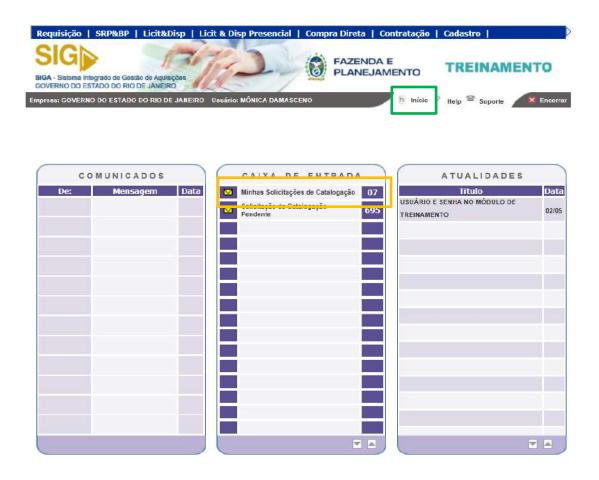
2.1.10 Clique no botão <Gravar> para finalizar a solicitação de catalogação



2.1.11 Aparecerá a mensagem "Solicitação de Item Realizada Com Sucesso" e o "Número da Solicitação MM/AAAA-99999"



2.1.12 O pedido de catalogação poderá ser acompanhado na tela inicial do SIGA, visualizado na caixa de entrada "Minhas Solicitações de Catalogação"



Lembrete: Após aprovação da solicitação de catalogação, o código do item será enviado por e-mail e disponibilizado na tela inicial do SIGA em "COMUNICADOS".

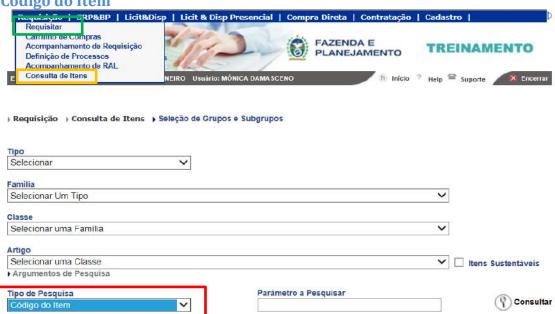


2.2 Consulta por Código do Item

2.2.1 No menu principal, selecione a opção Requisição >> Consulta de Itens



2.2.2 - Selecione Tipo de Pesquisa (setinha para baixo) e escolha a opção Código do Item



2.2.3 No campo Parâmetro a Pesquisar, informe o nº do código do item. Ex.: Digite 8960.002.0004 e clique no botão <Consultar>



Lembrete: Observe que irá aparecer estrutura referente ao código de item informado.

TIMATERIAL - 06 GENEROS ALIMENTICIOS - 8960 BEBIDAS NAO ALCOOLICAS - 002 BEBIDA ENERGETICA

Item Unid Medida

□ BEBIDA ENERGETICA, COMPOSICAO: REPOSITOR HIDROELETROLITICO RICO EM SAIS MINERAIS,
FORNA FORNECIMENTO: 1 LITRO
Código do Item: 8960.002.0004 (ID - 152989)

Item (1 - 1) de 1 Item

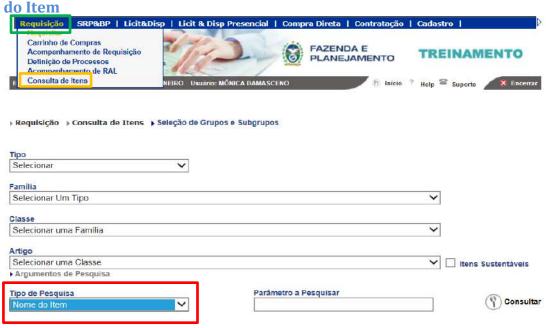
Retornar Solicitar Catalogação □ Imprimir ☑ Marcar □ Limpar ♀ Consultar

2.3 Consulta pelo Nome do Item

2.3.1 No menu principal, selecione a opção Requisição >> Consulta de Itens

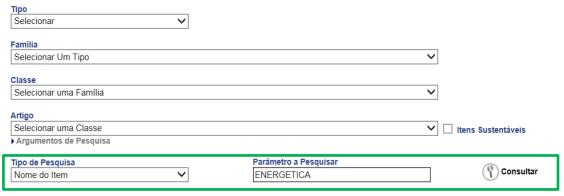


2.3.2 Selecione Tipo de Pesquisa (setinha para baixo) e escolha a opção Nome



2.3.3 No campo Parâmetro a Pesquisar, informe o nome do item (palavra chave)

Ex.: Digite ENERGETICA e clique no botão <Consultar>



Lembrete: Observe que aparecerão todos os itens catalogados com a palavra ENERGETICA.

	1 MATERIAL - 14 ARTIGOS ELETRICO ELETRONICOS - 5999 COMPONENTES DIVERSOS, ELETRICOS E EL MOTOA SPIRADOR	ETRONICOS - 006					
	Item	Unid Medida					
	MOTOASPIRADOR, MODELO: AGV MP 10, FABRICANTE: ENERGETICA, REFERENCIA: LAMB342, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE Código do Item: 5999.006.0005 (ID - 151652)	UN					
	MOTOASPIRADOR, MODELO: AGV MP 10, FABRICANTE: ENERGETICA, REFERENCIA: LAMB923, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE Código do Item: 5999.006.0003 (ID - 143730)	UN					
	MOTOASPIRADOR,MODELO: AGV MP 10, FABRICANTE: ENERGETICA, REFERENCIA: LAMB311, FORMA FORNECIMENTO: UNIDADE Código do Item: 5999.006.0004 (ID - 143875)	UN					
1	1 MATERIAL - 14 ARTIGOS ELETRICO ELETRONICOS - 5999 COMPONENTES DIVERSOS, ELETRICOS E ELETRONICOS - 007 TIMER ELETROMECANICO Unid Medida						
		District Managers					
	TIMER ELETROMECANICO, TENSAO: 110 V, APLICACAO: AMOSTRADOR DE QUALIDADE AR AGV MP10 E AGV PTS, FABRICANTE: ENERGETICA, REFERENCIA: PNH - 2021 Código do Item: 5999.007.0001 (ID - 58329)	Unid Medida UN					
	TIMER ELETROMECANICO, TENSAO: 110 V, APLICACAO: AMOSTRADOR DE QUALIDADE AR AGV MP10 E AGV PTS, FABRICANTE: ENERGETICA, REFERENCIA: PNH - 2021 Código do Item: 5999.007.0001 (ID - 58329)						

2.4 Consulta por Código do ID

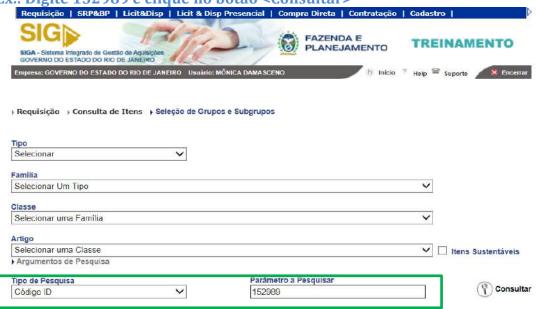
2.4.1 No menu principal, selecione a opção Requisição >> Consulta de Itens



2.4.2 - Selecione Tipo de Pesquisa (setinha para baixo) e escolha a opção Código ID



2.4.3 Ao lado no campo Parâmetro a Pesquisar, informe o nº do Código ID. Ex.: Digite 152989 e clique no botão <Consultar>

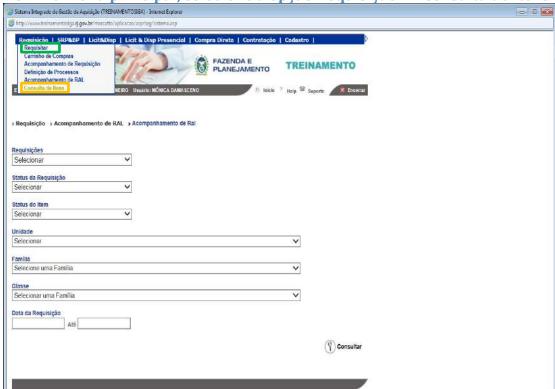


Lembrete: Observe que aparecerá a estrutura referente ao código ID informado.

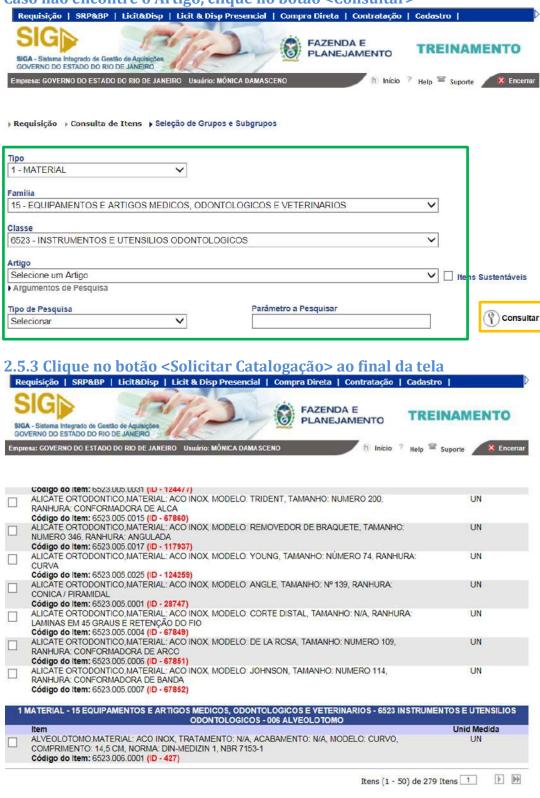


2.5 Artigo Novo

2.5.1 No menu principal, selecione a opção Requisição >> Consulta de Itens



2.5.2 Selecione os filtros Tipo, Família e Classe de acordo com sua escolha. Caso não encontre o Artigo, clique no botão <Consultar>



Solicitar Catalogação

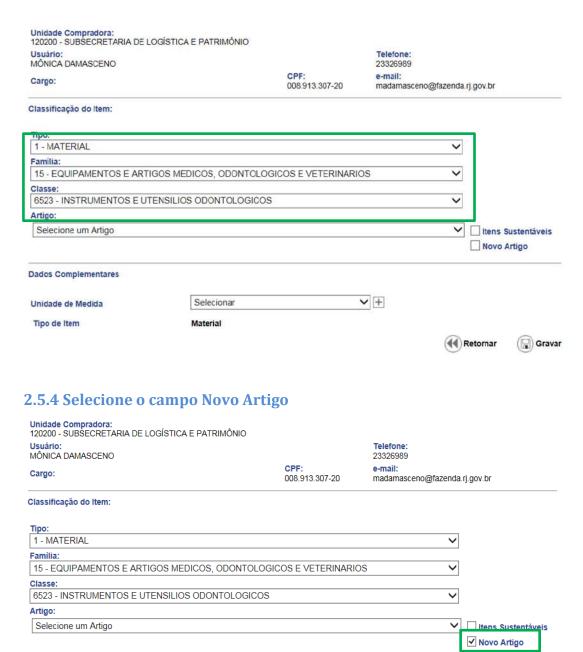
(44) Retornar

Imprimir

(V) Marcar

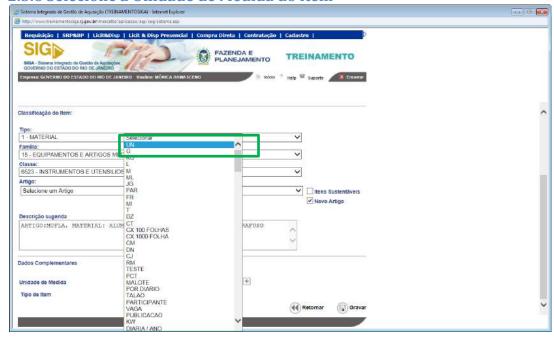
(Limpar

Lembrete: Observe que as informações do TIPO, FAMÍLIA e CLASSE virão preenchidas conforme os filtros da consulta.



2.5.5 Preencha o campo Descrição Sugerida | SRP&BP | Licit&Disp | Licit & Disp Presencial | Compra Direta | Contratação | Cadastro | FAZENDA E PLANEJAMENTO **TREINAMENTO** SIGA - Sistema Integrado de Gestão de Aquisições GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO Empresa: GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO h Inicio ? Help Suporte Encerrar → Reguisição → Consulta de Itens → Solicitação de Item Não Listado Código da Solicitação: Data da Solicitação: 17/12/2018 10:29:28 Identificação do Interessado: Unidade Compradora: 120200 - SUBSECRETARIA DE LOGÍSTICA E PATRIMÔNIO Usuário: MÓNICA DAMASCENO Telefone: 23326989 e-mail: madamasceno@fazenda.rj.gov.br CPF: 008.913.307-20 Cargo: Classificação do Item: 1 - MATERIAL ~ Família: 15 - EQUIPAMENTOS E ARTIGOS MEDICOS, ODONTOLOGICOS E VETERINARIOS V 6523 - INSTRUMENTOS E UTENSILIOS ODONTOLOGICOS Selecione um Artigo Itens Sustentaveis ✓ Novo Artigo Descrição sugerida ARTIGO:MUFLA, MATERIAL: ALUMINIO, TAMANHO/MODELO: Nº6 COM PARAFUSO . Dados Complementares **~** Unidade de Medida Selecionar Tipo de Item Material (44) Retornar (Gravar

2.5.6 Selecione a Unidade de Medida do item



Requisição | SRP&BP | Licit&Disp | Licit & Disp Presencial | Compra Direta | Contratação | Cadastro | SIG FAZENDA E PLANEJAMENTO **TREINAMENTO** Classificação do Item: 1 - MATERIAL Familia: 15 - EQUIPAMENTOS E ARTIGOS MEDICOS, ODONTOLOGICOS E VETERINARIOS ¥ Classe: 8523 - INSTRUMENTOS E UTENSILIOS ODONTOLOGICOS ¥ Artigo: Selecione um Artigo ✓ Itens Sustantáveis Novo Artigo Descrição sugerida ARTIGO:MUPLA, MATERIAL: ALUMINIO, TAMANHO/MODELO: Nº6 COM PARAFUSO Dados Complementares **V** + Tipo de Item Material

2.5.7 Clique no botão <Gravar> para finalizar a solicitação de catalogação

2.5.8 Aparecerá a mensagem "Solicitação de item realizada com sucesso" e o "Número da Solicitação MM/AAAA-99999"



2.5.9 O pedido de catalogação poderá ser acompanhado na tela inicial do SIGA, visualizado na caixa de entrada "Minhas Solicitações de Catalogação"



2.6 Status da Solicitação

2.6.1 - Pendente: aguardar o prazo de atendimento (máximo 5 dias) Requisição | SRP&BP | Licit&Disp | Licit & Disp Presencial | Compra Direta | Contratação | Cadastro | FAZENDA E TREINAMENTO **PLANEJAMENTO** SIGA - Sistema Integrado de Gestão de Aquisições GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO 🕅 Início 🤻 Help 🖀 Suporte 💢 Encerrar Empresa: GOVERNO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO Usuário: MÔNICA DAMASCENO) Cadastro) Manutenção de Cadastros) Solicitação de Cadastro de Item Não Listado Status Selecionar Solicitação Prazo para Atendimento Solicitante Descrição Status MÔNICA DAMASCENO ARTIGO: MUFLA, MATERIAL: ALUMINIO, TAMANHO/MODELO: 12/2018-42250 PENDENTE 24/12/2018 10:59:22 MÔNICA POLIETILENO ALTA DENSIDADE, 50 L, SIMPLES, 12/2017-41752 PENDENTE 09/06/2017 15:46:47 DAMASCENO MÔNICA 12/2017-41718 ESCADA AGILIDADE(SITE:WWW.SPORT). PENDENTE 09/06/2017 15:30:31 DAMASCENO MÔNICA DAMASCENO 12/2016-41613 PENDENTE 06/10/2016 14:52:31 SEQUENCIMETRO(KKKK.CM)... Itens (1 - 4) de 4 Itens

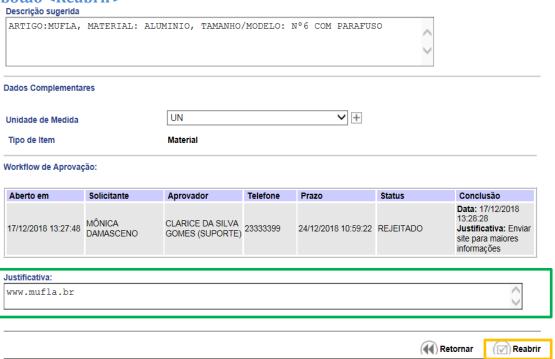
(44) Retornar



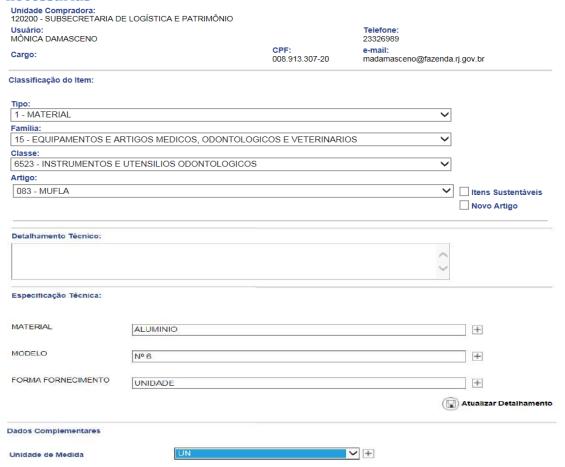
2.6.4 Verificar justificativa no campo Conclusão (em caso de dúvidas, entrar em contato por telefone)







2.6.6 A solicitação voltará ao Status Pendente para as modificações necessárias



2.6.7 Clique no botão < Atualizar Detalhamento >

Lembrete: Note que as características informadas foram modificadas no campo de Detalhamento Técnico.

Usuário: MÔNICA DAMASCENO	IÔNIO	Telefone: 23326989	
Cargo:	CPF: 008.913.307-20	e-mail: madamasceno@fazenda	a.rj.gov.br
Classificação do Item:			
Тіро:			
1 - MATERIAL		~	
Família:			
15 - EQUIPAMENTOS E ARTIGOS MEDICOS, O	DONTOLOGICOS E VETERINARIO	os 🗸	
Classe:			
6523 - INSTRUMENTOS E UTENSILIOS ODONT	OLOGICOS	~	
Artigo:			
OOO MUELA		~	Itens Sustentáveis
083 - MUFLA			



